**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Вид деятельности | Подпись руководителя практики профильной организациио выполнении |
| 1 |  | Оформление документов на прохождение практики | выполнено |
| 2 |  | Изучение общей характеристики предприятияУстава, миссии, цели предприятия | выполнено |
| 3 |  | Анализ использования ресурсов и материально-технического обеспечения деятельности предприятия  | выполнено |
| 4 |  | Анализ финансового состояния предприятия  | выполнено |
| 5 |  | Анализ функционального пространства предприятия, связанное с темой ВКР | выполнено |
| 6 |  | Подведение итогов и написание отчета по практике | выполнено |
| 7 |  | Подготовка и предоставление отчета о прохождении практики | выполнено |

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Подпись руководителя практики от организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_